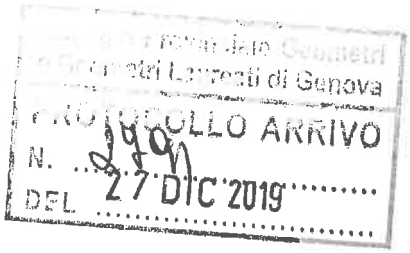
Agenzia Entrate

Direzione Provinciale di Genova

Ufficio Provinciale – Territorio

Genova, 24 dicembre 2019



Consiglio Notarile dei Distretti
Riuniti di Genova e Chiavari
Via Nicolò Bacigalupo 4
16122 Genova (GE)
cnd.genova@postacertificata.notariato.it

Ordine degli Avvocati di Genova
c/o Palazzo di Giustizia
Piazza Portoria 1
16121 Genova (GE)
segreteria@ordineavvgenova.it

Ordine degli Architetti
Pianificatori Paesaggisti e
Conservatori di Genova
Piazza San Matteo 18
16123 Genova (GE)
archgenova@pec.aruba.it

Ordine Regionale dei Dottori
Agronomi e dei Dottori Forestali
della Liguria
Via Varese 2
16100 Genova (GE)
protocollo.odaf.ordineliguria@
conafpec.it

Collegio dei Geometri e dei
Geometri Laureati di Genova
Viale Brigata Bisagno 8
16129 Genova (GE)
collegio.genova@geopec.it

Ordine degli Ingegneri della
Provincia di Genova
Piazza della Vittoria 11
16121 Genova (GE)
ordine.genova@ingpec.eu

Collegio Unico Regionale dei
Periti Agrari e dei Periti Agrari
Laureati della Liguria
Via Niella 6/1
17100 Savona (SV)
collegioregionaleliguria@pec.peritiagrari.it

Collegio Provinciale degli
Agrotecnici e Agrotecnici Laureati
di Genova e La Spezia
Via delle Cappuccine 3/1
16128 Genova (GE)
genova@pecagrotecnici.it

Collegio dei Periti Industriali e dei
Periti Industriali Laureati della
Provincia di Genova
Via Pammatone 2/24
16121 Genova (GE)
collegiodigenova@pec.cnpi.it

E, p.c.
Tribunale di Genova
Piazza Portoria 1
16121 Genova (GE)
dirigente.tribunale.genova@giustiziacert.it

Direzione Provinciale di Genova
Direzione Regionale della Liguria

OGGETTO*: *Risoluzione n. 100/E del 10 dicembre 2019 – Istruzioni operative per la compilazione dei modelli F24 ELIDE e F24 EP (Enti Pubblici) - Chiarimenti

Trasmetto in allegato la nota della Direzione Centrale Servizi Catastali, Cartografici e di Pubblicità Immobiliare prot. 229860 del 23-12-2019, contenente chiarimenti in merito alla compilazione dei modelli F24 ELIDE e F24 EP, ad integrazione delle informazioni fornite con la Risoluzione n. 100/E del 10 dicembre 2019.

Allego, inoltre, il modello di istanza per la correzione dei dati erroneamente indicati nel modello F24.

Invito codesti enti a diffondere la notizia a tutti i soggetti interessati.

Distinti saluti.

IL DIRETTORE DELL'UFFICIO (*)

(Luca Montobbio)
(firmato digitalmente)

(*) firma su delega del Direttore Provinciale Teodoro Landi

AGE.AGEDP-GE.REGISTRO UFFICIALE.0229860.23-12-2019-I

Agenzia Entrate

Divisione Servizi

Direzione Centrale Servizi Catastali, Cartografici e di Pubblicità Immobiliare

Settore Servizi di pubblicità immobiliare
Ufficio Coordinamento servizi tributari

Direzioni regionali

Direzioni provinciali
Uffici provinciali – Territorio
Area Servizi di pubblicità immobiliare

Uffici provinciali – Territorio di Roma, Milano, Torino e Napoli
Area Servizi di pubblicità immobiliare

E, p.c. Divisione servizi
Settore versamenti e innovazione
Ufficio struttura di gestione

Direzione Centrale Audit

Allegati: 1

OGGETTO: Risoluzione n. 100/E del 10 dicembre 2019 – Istruzioni operative per la compilazione dei modelli F24 ELIDE e F24 EP (Enti Pubblici) - Chiarimenti

Come noto, con provvedimento del Direttore dell'Agenzia delle Entrate del 28 ottobre 2019, sono state modificate le modalità di versamento dei tributi dovuti in relazione ai servizi ipotecari, prevedendosi che "*A decorrere dal 1° gennaio 2020 il pagamento dell'imposta ipotecaria, delle tasse ipotecarie, dell'imposta di bollo e delle sanzioni, in relazione ai servizi di aggiornamento dei registri immobiliari e al rilascio di certificati e copie è effettuato esclusivamente utilizzando il modello "F24 versamenti con elementi identificativi" (F24 ELIDE), ovvero con le altre modalità previste dal provvedimento del Direttore dell'Agenzia delle entrate prot. n. 120473 del 28 giugno 2017*".

Con risoluzione n. 100/E del 10 dicembre 2019 la Divisione Servizi - Settore versamenti e innovazione - Ufficio struttura di gestione - ha fornito le istruzioni operative per la compilazione dei modelli F24 ELIDE ed F24 EP (Enti Pubblici) da utilizzarsi obbligatoriamente per i versamenti relativi ai tributi ipotecari a partire dal 01/01/2020; la risoluzione ha previsto che, in corrispondenza di ciascun codice tributo, siano forniti gli elementi identificativi delle operazioni ipotecarie per le quali si effettua il versamento.

In particolare, i codici tributo T92T e T93T (istituiti con la risoluzione n. 79/E del 30 giugno 2017) dovranno essere utilizzati rispettivamente per il pagamento

dell'imposta ipotecaria e delle tasse ipotecarie dovute per la presentazione allo sportello delle formalità ipotecarie; per la richiesta di certificati potrà essere utilizzato il solo codice T93T – Tasse ipotecarie.

Per i suddetti codici T92T e T93T andranno valorizzati i campi ***"elementi identificativi/estremi identificativi"*** ed ***"anno di riferimento/riferimento B"***, come indicato nella risoluzione; non dovranno, invece, essere valorizzati i campi relativi ai codici tributo T91T e T94T.

Ciò premesso, si ritiene utile fornire ulteriori chiarimenti con riferimento alle residue fattispecie riguardanti l'eventuale uso del modello F24 ELIDE per i certificati ipotecari e le copie al momento del pagamento previsto in fase di richiesta, considerata l'impossibilità di indicare nella stessa il numero di protocollo della domanda, che invece dovrà essere indicato, in caso di conguaglio, nel modello F24 ELIDE per il successivo ritiro, così come previsto nella risoluzione.

In tali casi i campi ***"elementi identificativi/estremi identificativi"*** ed ***"anno di riferimento/riferimento B"*** dovranno essere valorizzati:

- **Per i certificati** mediante l'indicazione, rispettivamente, della data di nascita (gg/mm/aa) del primo soggetto per cui la certificazione viene richiesta o, in caso di persona non fisica, il relativo codice fiscale, e dell'anno della richiesta medesima;
- **Per le copie** mediante l'indicazione, rispettivamente, del numero di registro particolare della formalità o dell'atto di cui si chiede copia e dell'anno della formalità.

Si precisa, inoltre, che i pagamenti effettuati con il modello F23 entro il 31 dicembre 2019, potranno essere utilizzati per la presentazione delle relative formalità o il ritiro dei certificati anche dopo il 01/01/2020 in quanto le procedure di cassa ne supportano l'utilizzo.

Resta ferma la validità dell'utilizzo del modello F23 per corresponsione delle eventuali residue somme dovute a seguito di notifica di avviso di liquidazione di data anteriore al 1° luglio 2018 per operazioni inerenti il servizio ipotecario (Provvedimento Direttoriale n. 127680 del 26 giugno 2018 e successiva Risoluzione n. 48/E del 02/07/2018).

Infine si rammenta che, nel caso in cui il modello F24 presenti errori nei riferimenti al numero identificativo dell'atto e/o alla sua data, l'utente potrà presentare istanza per la correzione dei dati erroneamente indicati così come disposto con nota del 10/11/2017 prot. n. 254277 per i casi ivi contemplati. Si allega a tal fine il modello di istanza integrato con le nuove tipologie di ravvedimento (allegato 1). Gli Uffici acquisiranno l'istanza di correzione indicando nelle caselle "estremi identificativi" ed "anno" rispettivamente gli elementi identificativi e l'anno così come riportati erroneamente nel modello F24 ELIDE, avendo poi cura di inserire nel campo libero "Annotazione per eventuale anomalia" i dati corretti ed il protocollo dell'istanza di correzione.

Si raccomanda la capillare diffusione della presente a tutte le strutture interessate affinché si fornisca adeguata informazione all'utenza ed agli ordini professionali interessati anche mediante affissione di appositi avvisi al pubblico.

IL DIRETTORE CENTRALE

Marco Selleri
(*firmato digitalmente*)

Agenzia delle Entrate
Divisione Servizi
Direzione Centrale Servizi Catastali, Cartografici e di Pubblicità Immobiliare
Settore Servizi di pubblicità immobiliare
Largo Leopardi, 5 – 00185 Roma

Allegato 1

Agenzia Entrate

Alla DP – UPT
o
All' Ufficio provinciale del Territorio di

_____

OGGETTO: Istanza per la correzione di dati erroneamente indicati sul modello F24 ELIDE

Il/La sottoscritto/a**.....**

Residente in**.....**

Via**.....**

CF**.....**

comunica che

in data ... . ha effettuato un versamento con l'allegato modello F24 ELIDE, per un importo pari ad € ... ..., relativo a .....

riportando erroneamente **il/i codice/i tributo**:

codice tributo: ....., in luogo del codice tributo: ..... importo.....

codice tributo: ....., in luogo del codice tributo: ..... importo.....

codice tributo: ....., in luogo del codice tributo: ..... importo.....

ovvero

il **codice ufficio**.....in luogo del codice ufficio.....

ovvero

gli elementi identificativi/estremi identificativi .....

in luogo degli elementi identificativi/estremi *identificativi* .....

ovvero

l'anno di riferimento/riferimento B .....

in luogo dell'anno di riferimento/riferimento B .....

Chiede, pertanto, di procedere alla correzione del modello per imputare le somme versate con il modello F24 ELIDE di cui si allega la fotocopia secondo le indicazioni sopra

DATA _____

FIRMA _____

Tipo Documento..... n ..... rilasciato il .....

da .....

Collegio

Da: dp.Genova@pce.agenziaentrate.it
Inviato: martedì 24 dicembre 2019 09:34
A: collegio.genova@geopec.it
Oggetto: RISOLUZIONE N. 100/E DEL 10 DICEMBRE 2019 - ISTRUZIONI OPERATIVE PER LA COMPILAZIONE DEI MODELLI F24 ELIDE E F24 EP (ENTI PUBBLICI) - CHIARIMENTI [ENTRATE|AGEDP-GE|REGISTRO UFFICIALE|230600|24-12-2019][147663469|142139054]
Allegati: doc_000147663469.pdf.p7m; Segnatura.xml; InfoProtocollo.txt; AGE.AGEDP-GE.REGISTRO UFFICIALE.0229860.23-12-2019-I.pdf; ENTRATE_all 1 istanza rettifica F24 Elide ipotec.docx

Invio di documento protocollato

Oggetto: RISOLUZIONE N. 100/E DEL 10 DICEMBRE 2019 - ISTRUZIONI OPERATIVE PER LA COMPILAZIONE DEI MODELLI F24 ELIDE E F24 EP (ENTI PUBBLICI) - CHIARIMENTI
Allegati: 4
"Ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 le informazioni contenute in questo messaggio di posta elettronica sono riservate e confidenziali e ne e' vietata la diffusione in qualunque modo eseguita. Qualora Lei non fosse la persona a cui il presente messaggio e' destinato, La invitiamo gentilmente ad eliminarlo dopo averne dato tempestiva comunicazione al mittente e a non utilizzare in alcun caso il suo contenuto. Qualsivoglia utilizzo non autorizzato di questo messaggio e dei suoi eventuali allegati espone il responsabile alle relative conseguenze civili e penali".
Questo messaggio contiene file firmati digitalmente (formato .p7m). Per avere indicazioni sui possibili software per la visualizzazione e la verifica dei documenti firmati digitalmente consultare il sito dell Agenzia per l Italia digitale (www.digitpa.gov.it).