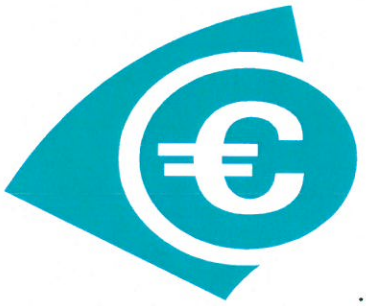
Collegio Provinciale
Geometri e Geometri Laureati
di Genova

BILANCIO PREVENTIVO 2018



.....

C.D. 28.11.2017

CG GE

Viale Brigata Bisagno 8/1-2
16129 Genova (GE)

Tel. 010 5700735
Fax. 010 8603483

www.geometrinrete.ge.it C.F. 80039250107
geometrige@geometrinrete.ge.it

ANNO 2018

PREVENTIVO FINANZIARIO GESTIONALE - ENTRATE

		Residui presunti finali dell'anno 2017	Previsioni iniziali dell'anno 2017	Variazioni	Previsioni di competenza per l'anno 2018	Previsioni di cassa per l'anno 2018
Avanzo iniziale di amministrazione presunto			*147.520,67*		*171.318,73*	
01 001 0001	Quote annuali di iscrizione Albo Profess		335.000,00		335.000,00	335.000,00
01 001 0003	Quote d'iscrizione Registro Praticanti		8.000,00	1.000,00	9.000,00	9.000,00
01 001 0006	Quote nuove iscrizioni A.P.		9.000,00		9.000,00	9.000,00
01 001 0007	Interessi sanzioni e spese rit.pag quota annuale A. P.		6.000,00		6.000,00	6.000,00
01 001	ENTRATE CONTRIBUTIVE A CARICO ISCRITTI		358.000,00	1.000,00	359.000,00	359.000,00
01 002 0002	Concessioni Pubblicitarie			1.000,00	1.000,00	1.000,00
01 002 0005	Abbonamento rivista		90,00	-90,00		
01 002	ENTRATE PER INIZIATIVE CULT. E AGG. PROF		90,00	910,00	1.000,00	1.000,00
01 003 0002	Parere di Congruità		500,00	-300,00	200,00	200,00
01 003 0003	Altri incassi:timbri, tessere e certificati		4.500,00		4.500,00	4.500,00
01 003 0004	Contributo annuale Cassa Italiana Geomet		9.000,00		9.000,00	9.000,00
01 003 0005	Proventi finanziari (interessi attivi)		200,00	-100,00	100,00	100,00
01 003	QUOTE PARTECIP. ISCRITTI ALL'ONERE GEST.		14.200,00	-400,00	13.800,00	13.800,00
01 004 0001	Recuperi e rimborsi: fotocopie, cd iscritti		600,00		600,00	600,00
01 004 0003	Abbuoni e arr.ti attivi		30,00	-30,00		
01 004	POSTE CORRETTIVE-COMPENS.USCITE CORRENTI		630,00	-30,00	600,00	600,00
01	**TITOLO I - ENTRATE CORRENTI**		**372.920,00**	**1.480,00**	**374.400,00**	**374.400,00**
03 001 0009	Deposito cauzionale parcelle		500,00		500,00	500,00
03 001 0013	Contributi Consiglio Nazionale		55.040,00		55.040,00	55.040,00
03 001	ENTRATE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO		55.540,00		55.540,00	55.540,00
03	**TITOLO III - PARTITE DI GIRO**		**55.540,00**		**55.540,00**	**55.540,00**
Riepilogo Complessivo dei Titoli						
TITOLO I - ENTRATE CORRENTI			372.920,00	1.480,00	374.400,00	374.400,00
TITOLO II - ENTRATE IN CONTO CAPITALE						
TITOLO III - PARTITE DI GIRO			55.540,00		55.540,00	55.540,00
Totale			***428.460,00***	***1.480,00***	***429.940,00***	***429.940,00***
TOTALE ENTRATE			**428.460,00**	**1.480,00**	**429.940,00**	**429.940,00**
TOTALE GENERALE			**428.460,00**	**1.480,00**	**429.940,00**	**429.940,00**

ANNO 2018

PREVENTIVO FINANZIARIO GESTIONALE - USCITE

				Residui presunti finali dell'anno 2017	Previsioni iniziali dell'anno 2017	Variazioni	Previsioni di competenza per l'anno 2018	Previsioni di cassa per l'anno 2018
11	001	0001	Contributo Consiglio Nazionale Iscritti Albo d'Onore		2.160,00	-320,00	1.840,00	1.840,00
11	001	0002	Contrib. Comitato Reg. Ligure Coll. Geom		4.020,00	-20,00	4.000,00	4.000,00
11	001	0004	Quote associative (Consulta-Camera Arbritarale-Geocam.Ass.Donne Geo-Prot.Civile)		1.300,00	-550,00	750,00	750,00
11	001	0005	Corso preparazione Esame di Stato		2.000,00	-2.000,00		
11	001	0006	Compenso Revisore dei Conti		3.500,00		3.500,00	3.500,00
11	001	0008	Timbri e tesserini Iscritti		3.000,00		3.000,00	3.000,00
11	001	0010	Sito Web		7.500,00	500,00	8.000,00	8.000,00
11	001	0011	Caselle posta elettronica iscritti		3.800,00	-800,00	3.000,00	3.000,00
11	001	0013	Trasparenza Del Collegio (consulenza)		1.500,00	-1.000,00	500,00	500,00
11	001		USCITE ISTITUZIONALI		28.780,00	-4.190,00	24.590,00	24.590,00
11	002	0001	Salari e stipendi lordi		90.000,00		90.000,00	90.000,00
11	002	0005	Spese per Corso Addestramento Personale		1.000,00		1.000,00	1.000,00
11	002	0007	Contributi IRAP		7.000,00		7.000,00	7.000,00
11	002	0009	Contributi ARAN		50,00		50,00	50,00
11	002		USCITE PER IL PERSONALE DIPENDENTE		98.050,00		98.050,00	98.050,00
11	003	0001	Affitti immobili in Genova		62.000,00		62.000,00	62.000,00
11	003	0002	Leasing arredi/attrezzatture/impianti/Full service fofocopiatrice		1.500,00		1.500,00	1.500,00
11	003	0004	Spese elettriche		5.000,00		5.000,00	5.000,00
11	003	0005	Consulenze contabili-fiscali-legali		30.000,00		30.000,00	30.000,00
11	003	0006	Contratti assistenza e sp.manutenzione		1.000,00	-600,00	400,00	400,00
11	003	0007	Canoni sistemi informatici		8.000,00	2.500,00	10.500,00	10.500,00
11	003	0008	Pulizia locali		5.500,00		5.500,00	5.500,00
11	003	0009	Libri Periodici e Pubblicazioni		1.500,00		1.500,00	1.500,00
11	003	0010	Spese riscossioni Mav		3.000,00		3.000,00	3.000,00
11	003	0011	Assicurazioni		10.500,00		10.500,00	10.500,00
11	003	0012	Cancelleria-stampati vari		8.500,00	-3.500,00	5.000,00	5.000,00
11	003	0013	Corrieri/Trasporti		500,00		500,00	500,00
11	003	0014	Postali e valori bollati		7.500,00		7.500,00	7.500,00
11	003	0015	Spese telefoniche		2.000,00	-400,00	1.600,00	1.600,00
11	003	0018	Assicurazione Praticanti		4.000,00		4.000,00	4.000,00
11	003		USCITE AMMINISTRATIVE		150.500,00	-2.000,00	148.500,00	148.500,00
11	004	0001	Tassa smaltimento rifiuti		4.500,00	100,00	4.600,00	4.600,00
11	004	0002	Marche/ Bolli su notifiche ed atti giudiziari		1.000,00		1.000,00	1.000,00
11	004	0004	Spese manutenzione e ammodernamento Sede			2.000,00	2.000,00	2.000,00
11	004	0005	IRAP prestazioni occasionali		1.000,00		1.000,00	1.000,00
11	004	0006	Spese varie non altrove classificabili-arrotondamenti - abbuoni		1.000,00	500,00	1.500,00	1.500,00
11	004		USCITE PER ONERI DIVERSI DI GESTIONE		7.500,00	2.600,00	10.100,00	10.100,00

ANNO 2018

PREVENTIVO FINANZIARIO GESTIONALE - USCITE

				Residui presunti finali dell'anno 2017	Previsioni iniziali dell'anno 2017	Variazioni	Previsioni di competenza per l'anno 2018	Previsioni di cassa per l'anno 2018
11	005	0001	Spese bancarie-int.passivi		1.000,00		1.000,00	1.000,00
11	005		ONERI FINANZIARI		1.000,00		1.000,00	1.000,00
11	006	0001	Stampa Rivista		4.000,00	1.500,00	5.500,00	5.500,00
11	006	0002	Tassa iscrizione Ordine dei Giornalisti		150,00		150,00	150,00
11	006	0003	Costo di redazione		1.350,00	-850,00	500,00	500,00
11	006	0004	Spedizione Rivista		1.000,00		1.000,00	1.000,00
11	006		USCITE COMMERCIALI E ISTITUZIONALI		6.500,00	650,00	7.150,00	7.150,00
11	007	0003	Congressi/Convegni		7.000,00	-7.000,00		
11	007	0004	Rimborso spese vitto e alloggio Consiglio per attività istituzionale		20.000,00		20.000,00	20.000,00
11	007	0005	Medaglie/Cerimonie			4.455,00	4.455,00	13.000,00
11	007	0007	Concorso Scuole		5.500,00	1.355,00	6.855,00	6.855,00
11	007	0008	Scuola Formazione			2.000,00	2.000,00	2.000,00
11	007	0009	Contenzioso a difesa Categoria		5.000,00	-5.000,00		
11	007	0010	Corso ITS "Geometra del Mare"		4.500,00	1.500,00	6.000,00	6.000,00
11	007	0011	Consulta femminile		200,00		200,00	200,00
11	007	0012	Protezione Civile		1.500,00	-1.000,00	500,00	500,00
11	007	0013	Informatizzazione atti/pratiche Comune		3.000,00	-3.000,00		
11	007	0015	Studio Università Attività Del Geometra		2.000,00	1.000,00	3.000,00	3.000,00
11	007	0016	Attività promozionale categoria/COMUNICAZIONE		20.990,00	9.010,00	30.000,00	30.000,00
11	007	0017	Attività promozionale categoria/RAPPRESENTANZA		3.000,00	5.000,00	8.000,00	8.000,00
11	007	0018	Attività promozionale categoria/SPORT		7.900,00	-7.400,00	500,00	500,00
11	007		USCITE PROMOZIONE CATEGORIA		80.590,00	920,00	81.510,00	90.055,00
11			**TITOLO I - USCITE CORRENTI**		**372.920,00**	**-2.020,00**	**370.900,00**	**379.445,00**
12	009	0001	Fondo di Riserva			3.500,00	3.500,00	3.500,00
12	009		ACCANTONAMENTI PER SPESE FUTURE			3.500,00	3.500,00	3.500,00
12			**TITOLO II - USCITE IN CONTO CAPITALE**			**3.500,00**	**3.500,00**	**3.500,00**
13	001	0009	Deposito cauzionale parcelle		500,00		500,00	500,00
13	001	0013	Contributi Consiglio Nazionale		55.040,00		55.040,00	55.040,00
13	001		USCITE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO		55.540,00		55.540,00	55.540,00
13			**TITOLO III - PARTITE DI GIRO**		**55.540,00**		**55.540,00**	**55.540,00**

ANNO 2018

PREVENTIVO FINANZIARIO GESTIONALE - USCITE

	Residui presunti finali dell'anno 2017	Previsioni iniziali dell'anno 2017	Variazioni	Previsioni di competenza per l'anno 2018	Previsioni di cassa per l'anno 2018
Riepilogo Complessivo dei Titoli					
TITOLO I - USCITE CORRENTI		372.920,00	-2.020,00	370.900,00	379.445,00
TITOLO II - USCITE IN CONTO CAPITALE			3.500,00	3.500,00	3.500,00
TITOLO III - PARTITE DI GIRO		55.540,00		55.540,00	55.540,00
Totale		***428.460,00***	***1.480,00***	***429.940,00***	***438.485,00***
TOTALE USCITE		**428.460,00**	**1.480,00**	**429.940,00**	**438.485,00**
TOTALE GENERALE		**428.460,00**	**1.480,00**	**429.940,00**	**438.485,00**

PREVENTIVO ECONOMICO

PROVENTI

Mastro	Conto	Descrizione	2018	2017
50	110	Parere di Congruità	€ 200,00	€ 500,00
50	120	Entrate contributive a carico Iscritti	€ 359.000,00	€ 358.000,00
50	130	Entrate varie	€ 4.500,00	€ 4.500,00
50		*RICAVI ISTITUZIONALI*	*€ 363.700,00*	*€ 363.000,00*
51	110	Abbonamento Rivista		€ 90,00
51	120	Concessioni pubblicitarie	€ 1.000,00	
51		*ENTRATE PER INIZIATIVE CULTURALI*	*€ 1.000,00*	*€ 90,00*
52	110	Recupero Spese	€ 600,00	€ 600,00
52	120	Contrib.CNG+Contributi Corsi Iscritti	€ 9.000,00	€ 9.000,00
52	160	Abbuoni e arr.ti attivi		€ 30,00
52		*ALTRI RICAVI*	*€ 9.600,00*	*€ 9.630,00*
53	110	Interessi su c/c	€ 100,00	€ 200,00
53		*PROVENTI FINANZIARI*	*€ 100,00*	*€ 200,00*
		TOTALE PROVENTI	**€ 374.400,00**	**€ 372.920,00**
		DISAVANZO ECONOMICO	€ 13.000,00	€ 14.000,00
		TOTALE A PAREGGIO	**€ 387.400,00**	**€ 386.920,00**

PREVENTIVO ECONOMICO

COSTI

Mastro	Conto	Descrizione	2018	2017
70	110	Corrieri/Trasporti	€ 500,00	€ 500,00
70	120	Cancelleria e stampati vari	€ 5.000,00	€ 8.500,00
70	130	Spese elettriche	€ 5.000,00	€ 5.000,00
70	140	Assicurazioni	€ 14.500,00	€ 14.500,00
70	150	Pulizia locali	€ 5.500,00	€ 5.500,00
70	160	Contratti di assist. e sp. Manutenzione	€ 400,00	€ 1.000,00
70	180	Canoni sistemi informatici	€ 10.500,00	€ 8.000,00
70	190	Legali e consulenza	€ 30.000,00	€ 30.000,00
70	200	Spese manutenzione sede	€ 2.000,00	
70	210	Libri e Periodici e Pubblicazioni	€ 1.500,00	€ 1.500,00
70	240	Spese Riscossione mav	€ 3.000,00	€ 3.000,00
70	250	Postali e valori bollati	€ 7.500,00	€ 7.500,00
70	260	Spese telefoniche	€ 1.600,00	€ 2.000,00
70	270	Spese e servizi vari non altrove classificabili	€ 3.500,00	
70		*SPESE PER PRESTAZIONI DI SERVIZI*	*€ 90.500,00*	*€ 87.000,00*
71	110	Quota amm.to mobili	€ 4.000,00	€ 4.000,00
71	120	Quota amm.to macchine elettroniche ufficio	€ 2.000,00	€ 2.000,00
71	130	Quota amm.to ristrutturazione	€ 2.000,00	€ 2.000,00
71		*QUOTE DI AMMORTAMENTO*	*€ 8.000,00*	*€ 8.000,00*
73	110	Salari e stipendi lordi	€ 90.000,00	€ 90.000,00
73	120	Oneri sociali	€ 7.050,00	€ 7.050,00
73	130	TFR	€ 5.000,00	€ 6.000,00
73	150	Spese per corso addestramento personale	€ 1.000,00	€ 1.000,00
73		*COSTO DEL PERSONALE*	*€ 103.050,00*	*€ 104.050,00*
74	110	Leasing arredi/attrezzature/impianti/Full service fotocopiatrice	€ 1.500,00	€ 1.500,00
74	120	Affitti immobili in Genova	€ 62.000,00	€ 62.000,00
74		*COSTO GODIMENTO BENI DI TERZI*	*€ 63.500,00*	*€ 63.500,00*
75	110	Quote associative	€ 750,00	€ 1.300,00
75	120	Attività promozionale categoria	€ 38.500,00	€ 43.890,00
75	140	Corso Preparazione Esame di Stato		€ 2.000,00
75	160	Contributo al Consiglio Nazionale Iscritti Albo d'Onore	€ 1.840,00	€ 2.160,00
75	170	Contributo al Comitato Regionale	€ 4.000,00	€ 4.020,00
75	180	Concorso Scuole	€ 6.855,00	€ 5.500,00
75	200	Compenso Revisore dei Conti	€ 3.500,00	€ 3.500,00
75	220	Timbri e tessere Iscritti	€ 3.000,00	€ 3.000,00
75	230	Medaglie / Cerimonie	€ 4.455,00	
75	240	Corso ITS Geometra del Mare	€ 6.000,00	€ 4.500,00
75	260	Consulta femminile	€ 200,00	€ 200,00
75	271	Sito Web	€ 8.000,00	€ 7.500,00
75	280	Rimborso spese vitto e alloggio Consiglio per attività istituzionale	€ 20.000,00	€ 20.000,00
75	290	Scuola Formazione	€ 2.000,00	
75	300	Protezione Civile	€ 500,00	€ 1.500,00
75	400	Informatizzaziine atti/pratiche Comune		€ 3.000,00
75	500	Caselle postali elettroniche Iscritti	€ 3.000,00	€ 3.800,00
75	530	Trasparenza Collegio (consulenza)	€ 500,00	€ 1.500,00
75	540	Studio Università Attività Del Geometra	€ 3.000,00	€ 2.000,00
75		*COSTI ISTITUZIONALI/PROMOZIONALI*	*€ 106.100,00*	*€ 109.370,00*
76	110	Tassa smaltimento rifiuti	€ 4.600,00	€ 4.500,00
76	120	Bolli su notifiche e atti giudiziari	€ 1.000,00	€ 1.000,00

PREVENTIVO ECONOMICO

COSTI

Mastro	Conto	Descrizione	2018	2017
76	140	Timbri-tessere-doc.gen.-spese varie	€ 1.500,00	€ 1.000,00
76	160	IRAP prestazioni occasionali	€ 1.000,00	€ 1.000,00
76		*ONERI DIVERSI DI GESTIONE*	*€ 8.100,00*	*€ 7.500,00*
77	120	Spese bancarie	€ 1.000,00	€ 1.000,00
77		*ONERI FINANZIARI*	*€ 1.000,00*	*€ 1.000,00*
79	110	Stampa Rivista	€ 5.500,00	€ 4.000,00
79	120	Costi Redazione	€ 500,00	€ 1.350,00
79	140	Tassa iscrizione Ordine dei Giornalisti	€ 150,00	€ 150,00
79	150	Spedizione Rivista	€ 1.000,00	€ 1.000,00
79		*COSTI COMMERCIALI*	*€ 7.150,00*	*€ 6.500,00*
		TOTALE COSTI	**€ 387.400,00**	**€ 386.920,00**
		AVANZO ECONOMICO		
		TOTALE A PAREGGIO	**€ 387.400,00**	**€ 386.920,00**

2017 - COLLEGIO PROVINCIALE GEOMETRI E GEOMETRI LAUREATI DI GENOVA

Anno 2017

TABELLA DIMOSTRATIVA DEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTO
AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2017

Fondo Cassa Iniziale	212.668,38
+ Residui Attivi Iniziali	81.105,07
- Residui Passivi Iniziali	110.044,57
= Avanzo/Disavanzo di amministrazione iniziale	183.728,88
+ Entrate accertate nell'esercizio	440.966,66
- Uscite impegnate nell'esercizio	290.797,65
+/- Variazioni dei residui attivi già verificatesi nell'esercizio	-16.211,03
-/+ Variazioni dei residui passivi già verificatesi nell'esercizio	0,00
= Avanzo/Disavanzo di amministrazione alla data di redazione del bilancio	317.686,86
+ Entrate presunte per il restante periodo	19.033,10
- Uscite presunte per il restante periodo	165.401,23
+/- Variazioni dei residui attivi, presunte per il restante periodo	0,00
-/+ Variazioni dei residui passivi, presunte per il restante periodo	0,00
= Avanzo/Disavanzo di amministrazione presunto al termine dell'esercizio 2017	**€ 171.318,73**

L'utilizzazione dell'avanzo di amministrazione per l'esercizio successivo risulta così prevista	
Parte Vincolata	
TFR al 31/12/2017	115.750,00
Fondo svalutazione crediti	15.000,00
Totale Parte Vincolata	**130.750,00**
Parte Disponibile	**40.568,73**
Totale Risultato di Amministrazione	**€ 171.318,73**

QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO DELLA GESTIONE FINANZIARIA

ENTRATE	2018		2017	
	COMPETENZA	CASSA	COMPETENZA	CASSA
ENTRATE CONTRIBUTIVE A CARICO ISCRITTI	359.000,00	359.000,00	358.000,00	358.000,00
ENTRATE PER INIZIATIVE CULT. E AGG. PROF	1.000,00	1.000,00	90,00	90,00
QUOTE PARTECIP. ISCRITTI ALL'ONERE GEST.	13.800,00	13.800,00	14.200,00	14.200,00
POSTE CORRETTIVE-COMPENS.USCITE CORRENTI	600,00	600,00	630,00	630,00
A) Totale entrate correnti	**374.400,00**	**374.400,00**	**372.920,00**	**372.920,00**
B) Totale entrate c/capitale				
ENTRATE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO	55.540,00	55.540,00	55.540,00	55.540,00
C) Totale entrate partite di giro	**55.540,00**	**55.540,00**	**55.540,00**	**55.540,00**
(A+B+C) TOTALE ENTRATE COMPLESSIVE	**429.940,00**	**429.940,00**	**428.460,00**	**428.460,00**
Disavanzo di cassa presunto nell'anno		8.545,00		10.000,00
Totale a pareggio	**429.940,00**	**438.485,00**	**428.460,00**	**438.460,00**

USCITE	2018		2017	
	COMPETENZA	CASSA	COMPETENZA	CASSA
USCITE ISTITUZIONALI	24.590,00	24.590,00	28.780,00	28.780,00
USCITE PER IL PERSONALE DIPENDENTE	98.050,00	98.050,00	98.050,00	98.050,00
USCITE AMMINISTRATIVE	148.500,00	148.500,00	150.500,00	150.500,00
USCITE PER ONERI DIVERSI DI GESTIONE	10.100,00	10.100,00	7.500,00	7.500,00
ONERI FINANZIARI	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
USCITE COMMERCIALI E ISTITUZIONALI	7.150,00	7.150,00	6.500,00	6.500,00
USCITE PROMOZIONE CATEGORIA	81.510,00	90.055,00	80.590,00	90.590,00
A1) Totale uscite correnti	**370.900,00**	**379.445,00**	**372.920,00**	**382.920,00**
ACCANTONAMENTI PER SPESE FUTURE	3.500,00	3.500,00		
B1) Totale uscite c/capitale	**3.500,00**	**3.500,00**		
USCITE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO	55.540,00	55.540,00	55.540,00	55.540,00
C1) Totale uscite partite di giro	**55.540,00**	**55.540,00**	**55.540,00**	**55.540,00**
(A1+B1+C1) TOTALE USCITE COMPLESSIVE	**429.940,00**	**438.485,00**	**428.460,00**	**438.460,00**
Totale a pareggio	**429.940,00**	**438.485,00**	**428.460,00**	**438.460,00**

RISULTATI DIFFERENZIALI	2018		2017	
	COMPETENZA	CASSA	COMPETENZA	CASSA
(A - A1) Saldo di parte corrente	**3.500,00**	**-5.045,00**		**-10.000,00**
(B - B1) Saldo movimenti in c/capitale	**-3.500,00**	**-3.500,00**		
(A+B) - (A1+B1) Indebitamento/Accreditamento netto		**-8.545,00**		**-10.000,00**
(A+B+C) - (A1+B1+C1) Avanzo/Disavanzo di competenza		**-8.545,00**		**-10.000,00**

COLLEGIO PROVINCIALE GEOMETRI E

GEOMETRI LAUREATI DI GENOVA

Sede in Genova Viale Brigata Bisagno 8/1 – Codice fiscale 80039250107

– Partita Iva n. 03733380103 -

RELAZIONE DEL CONSIGLIERE TESORIERE AL BILANCIO DI PREVISIONE DELL'ESERCIZIO 2018

Egregi Colleghi,

mi pregio sottoporre alla Vostra attenzione e valutazione, il "conto finanziario" ed il "conto economico" previsionali 2018 del nostro Collegio ed i documenti allegati che, come ormai noto, lo compongono.

La presente relazione verte, in particolare, sul "preventivo finanziario 2018 per cassa e competenza" e sul "preventivo economico di competenza" sempre per l'anno 2018.

Il bilancio di previsione dell'esercizio 2018 è composto, dai seguenti documenti:

1) preventivo finanziario 2018;
2) preventivo economico 2018;
3) tabella dimostrativa del risultato di amministrazione presunto al 31/12/2017;
4) quadro generale riassuntivo della gestione finanziaria;
5) pianta organica del personale;
6) la presente relazione;
7) la relazione del Presidente;
8) la relazione del Revisore Unico.

Il Bilancio Preventivo esercizio 2018

Il preventivo finanziario per l'esercizio 2018, è stato predisposto, sia con criterio di "cassa" che "competenza finanziaria" ed è stato suddiviso in capitoli e categorie di entrate e di uscite ed è stato posto all'approvazione del Consiglio Direttivo.

Le previsioni, basandosi su elementi attualmente certi, dovrebbero rispecchiare, con un elevato grado di attendibilità, il possibile andamento finanziario del futuro esercizio sociale 2018.

Il prospetto che viene allegato relativo all'avanzo di amministrazione previsto per il 2017 evidenzia la parte disponibile e quella indisponibile.

Il documento previsionale finanziario dell'esercizio 2018, nei documenti che lo accompagnano, evidenzia i seguenti dati informativi su colonne e righi specifici:

1) dati finanziari preventivi iniziali relativi all'esercizio finanziario 2017;
2) variazioni tra i due esercizi 2017 e 2018;
3) dati finanziari preventivi relativi all'esercizio finanziario 2018 (per competenza e per cassa);

Viene altresì presentato **il "conto economico di previsione dell'esercizio 2018"** redatto secondo un criterio di "competenza economica" ed in base a capitoli di costi e di ricavi (tipici del criterio di "competenza economica"), secondo principi previsionali fondati su criteri di continuità e prudenza gestionale.

Si è cercato di fornire a tutti gli Iscritti un quadro di valutazione attendibile e realistico in relazione ai precedenti esercizi ed alle esperienze gestionali acquisite.

I criteri generali e particolari seguiti ai fini della formulazione del bilancio di previsione 2018 con i dettagli per una migliore comprensione delle poste di bilancio sono in sintonia con la prudenza e con la trasparenza della gestione dell'Ente.

Passo ora all'illustrazione dei vari documenti previsionali.

1) **Il preventivo finanziario 2018** è stato suddiviso in "capitoli e categorie d'entrate previste" e "capitoli e categorie di spese previste"; in tal modo, in linea con le indicazioni avute anche dal nostro Consiglio Nazionale, lo scrivente ha individuato singoli impegni di spese verso i quali finalizzare le entrate previste.

Come per il 2017 anche per il 2018 si è ritenuto, per ulteriore e maggiore trasparenza, di indicare le previste entrate da "Quote annuali di iscrizione Albo Professionale" al netto della quota spettante al Consiglio Nazionale che è stata evidenziata nelle partite di giro.

Si rilevano le "entrate correnti" con l'elencazione sintetica, ma esaustiva, delle singole appostazioni così come si evidenziano le "uscite correnti" con i relativi analitici dettagli.

La contrapposizione dei capitoli/categorie di entrate e di uscite previste per il 2018, rileva un pareggio finanziario previsionale di "competenza" ma non di "cassa" in quanto è prevista la spesa per uscite "Promozione Categoria" alla voce "Medaglie e Cerimonie" per € 8.545,00 in conto residui.

Quindi **il totale delle entrate così come il totale delle uscite chiudono a pareggio in conto competenza e sono state previste per un ammontare di € 429.940,00= così ricapitolate:**

a. **Le entrate correnti ammontano ad € 374.400,00=.**
b. **Le entrate per "partite di giro" ammontano ad € 55.540,00=.**

c. **Le uscite correnti ammontano ad € 370.900,00=**, tra cui spese istituzionali per un totale € 113.250,00=, come segue:
uscite istituzionali (cap 11.001), € 24.590,00,
commercial/istituzionali (cap 11.006), € 7.150,00,
promozione della categoria (cap. 11.007), € 81.510,00=.

Il conto previsionale analizza le singole poste di entrate e di uscite; quindi si ritiene superflua una ulteriore descrizione, delle altre voci che rispecchiano l'andamento in linea con gli esercizi passati.

d. **Il Fondo di Riserva è stato previsto per differenza per € 3.500,00=** e non eccede il 3% delle uscite correnti, come previsto a sensi di Legge.

e. **Le uscite per " partite di giro" ammontano a pareggio delle entrate per partite di giro ad € 55.540,00=.**

2) **Il "conto economico previsionale"** operando con un criterio di "competenza economica" rileva un presunto disavanzo economico per l'esercizio 2018 di € 13.000,00= puntualmente ricongiunto con il pareggio del bilancio finanziario. Lo stesso deriva infatti dalla differenza del conteggio previsionale in c/economico degli ammortamenti pari ad € 8.000,00= + la quota TFR pari ad € 5.000,00=, (non iscrivibili in c/finanziario).

3) **Il prospetto riassuntivo della tabella dimostrativa del risultato di amministrazione presunto al 31/12/2017** sintetizza le previsioni relative allo specifico conto derivante, in particolare, dalla sommatoria algebrica della cassa + i residui attivi stimati (crediti) – i residui passivi stimati (debiti) oltre alle previsioni di entrate ed uscite a tutto il 31/12/2017.

Si evidenzia un presunto avanzo totale di € 171.318,73= di cui:

- un presunto avanzo indisponibile e vincolato di € 115.750,00 per TFR dipendenti stimato al 31/12/2017,
- un presunto avanzo indisponibile per Fondo svalutazione crediti di € 15.000,00 dedicato alla copertura di eventuali crediti derivanti da tasse annuali non riscosse,

rilevando per cui l'avanzo disponibile e applicabile alla gestione per € 40.568,73=.

.

4) Il quadro generale riassuntivo della gestione finanziaria evidenzia in previsione per l'esercizio 2018 un pareggio per competenza per € 429.940,00 mentre per cassa evidenzia uno sbilancio per maggiori uscite istituzionali per € 8.545,00 =(in c/residui).

5) La pianta organica del personale in forza evidenzia sinteticamente l'Organico dell'Ente con specifica sia dei nominativi, sia degli orari sia delle mansioni svolte. Nel 2018 non sono previste dimissioni.

6) La relazione del Presidente conclude la formazione del preventivo finanziario con alcune annotazioni di carattere generale sulla gestione dell'Ente.

7) La relazione del Revisore Unico, a completamento del bilancio preventivo 2018, nella quale l'Organo di Controllo espone le Sue eventuali osservazioni, suggerimenti ed il Suo parere finale in ordine al preventivo finanziario 2018 nonché ai documenti ad esso allegati e sopra illustrati.

Concludendo la mia relazione, vi sottolineo infine che il presente bilancio preventivo 2018 e relativi allegati da me predisposti con il supporto della nostra consulente Dott.ssa Maria Cristina Boiardi è stato sottoposto all'approvazione del Consiglio Direttivo e al parere del Revisore Unico.

Ringraziandovi per la fiducia accordata porgo il mio più cordiale saluto a tutti i Colleghi.

Genova lì 31 ottobre 2017

IL CONSIGLIERE TESORIERE

Geom. Elio Picasso



COLLEGIO PROVINCIALE GEOMETRI E

GEOMETRI LAUREATI DI GENOVA

Sede in Genova Viale Brigata Bisagno 8/1 – Codice fiscale 80039250107 – Partita Iva n. 03733380103

RELAZIONE DEL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO DIRETTIVO AL BILANCIO DI PREVISIONE DELL'ESERCIZIO 2018

Egregi Colleghi,

il bilancio preventivo finanziario 2018 che viene, come ogni anno, a Voi sottoposto per l'approvazione, è corredato dai documenti che il nostro Tesoriere ha elaborato con l'assistenza del Servizio Amministrativo del nostro Ente e del Consulente Dott.ssa Maria Cristina Boiardi.

Il presente Bilancio, insieme alle relazioni illustrative fra le quali anche la presente, sarà approvato dal Consiglio Direttivo il 28 Novembre 2017, ed è composto dai seguenti allegati:

- Bilancio Preventivo Finanziario,
- Bilancio Preventivo Economico,
- Quadro Generale Riassuntivo della Gestinone Finanziaria,
- Tabella Amministrativadel Risultato di Amministrazione Presunto,
- Pianta organica del personale dipendente,
- Relazione del Tesoriere,
- Relazione del Revisore.

Osservando la "tabella dimostrativa del risultato di amministrazione presunto al 31 dicembre 2017, risulta un avanzo di gestione di €171.318,73=, che impatterà sul nostro bilancio preventivo finanziario 2018.

Sull'avanzo di cui sopra risuta un vincolo per € 115.750,00=, così come calcolato dal nostro Consulente del lavoro, a totale copertura e garanzia Fondo Trattamento fine rapporto dipendenti, inoltre si è previsto un vincolo di € 15.000,00 a copertura di eventuali crediti inesigibili nei confronti degli Iscritti.

Passo ora alla mia relazione generale ed illustrativa sui programmi e sulle aspettative del nostro Collegio.

Per quanto concerne gli obiettivi per il 2018, il C.D. cercherà di adottare sempre piu', politiche economico-finanziarie che si prevede possano:

- da un lato favorire tutti gli Iscritti sia mantenendo invariato l'importo della tassa annuale di iscrizione all'Albo sia sviluppando programmi di formazione da offrire principalmente alle nuove generazioni di Colleghi;
- dall'altro programmare inevitabilmente un sempre piu' attento e costante controllo del puntuale pagamento delle tasse annuali di iscrizione all'Albo, nonché sviluppare risorse alternative istituzionali e non (entrate commerciali) tali che, complessivamente, possano permettere il raggiungimento degli obiettivi: di costante equilibrio di bilancio; di sviluppo di attività a favore della Categoria; di altre eventuali iniziative tutte finalizzate alla valorizzazione delle nostre professionalità.

Concludendo la mia relazione ritengo doveroso ringraziare, tutti i Colleghi Iscritti, per la fiducia accordata a tutto il Consiglio ed a me quale Presidente, nonché i Colleghi del Consiglio ed in particolare il Collega Tesoriere per il suo fattivo, costante ed attento lavoro.

Un sentito ringraziamento personale, da parte di tutto il Consiglio e di tutti i Colleghi al nostro Servizio Amministrativo Finanziario che ha sempre

operato con scrupolo, responsabilità, professionalità, efficienza ed efficacia e quindi a tutto il personale dell'Ente che opera sempre con grande dedizione a favore di tutti gli Iscritti nonché al nostro Consulente esterno Dott.ssa Maria Cristina Boiardi e al nostro Revisore Dott. Adriano Bagnera.
Un ringraziamento per la fiducia accordata a tutto il Consiglio Direttivo.
Onorato di rappresentare il Collegio a livello locale e nazionale, chiudo questa mia con un cordiale e sentito saluto a tutti voi.

Genova lì 27 novembre 2017

IL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO DIRETTIVO

Geom. Luciano Piccinelli

Collegio Provinciale Geometri e Geometri Laureati di GENOVA

Dott. Paolo BACIGALUPO
Via XX Settembre, 40/7 - 16121 GENOVA
Tel. 010 5953847 - Fax 010 5531530
Part.IVA 03740050103

COLLEGIO PROVINCIALE GEOMETRI e GEOMETRI LAUREATI DI GENOVA
Viale Brigata Bisagno 8/1 Genova
C.F. 80039250107

RELAZIONE DEL REVISORE DEI CONTI AL BILANCIO DI PREVISIONE PER L'ESERCIZIO 2018

Egregi Signori,

quale Revisore Unico del Vostro Ente Pubblico non Economico mi è stato sottoposto, come ormai da diversi anni, dal Vostro Consiglio Direttivo, per il mio esame e conseguente parere, il "bilancio preventivo dell'esercizio 2018", approvato dallo stesso Consiglio nella seduta del 28 novembre 2017 e consegnato allo scrivente, posso confermarVi, in relazione alle verifiche che ho ritenuto opportuno, come di consueto, effettuare, che lo stesso è stato redatto in conformità del vigente Regolamento d'Amministrazione e Contabilità dei Collegi Provinciali dei Geometri con alcune informative, anche suppletive come del resto prassi del Consiglio, ed in particolare del Tesoriere, che meglio possono chiarire la situazione gestionale preventiva del Vostro Ente.

Il Presidente, nella sua relazione annuale programmatica preventiva, ha, come sua corretta consuetudine, evidenziato ed illustrato sinteticamente, ma, si ritiene, esaustivamente, come del resto ha sempre fatto anche negli esercizi scorsi, la previsione 2018 della gestione del Collegio, in particolare, per quanto risulta essere il programma operativo che s'intende porre in essere nel prossimo esercizio.

Sono indicate le attività previste, nell'ottica delle spese che si sono programmate ed impegnate per il 2018, rapportate all'entrate, anch'esse, ovviamente, previste comunque in un'ottica che, ritengo, per quanto potuto accertare, prudenziale.

Viene rilevato un previsto "pareggio" finanziario per "cassa" per euro 429.940,00 ed un previsto disavanzo di cassa di euro 8.545,00 che dovrà essere oggetto di attenta verifica nel corso del 2018 da parte del vostro Direttivo.

I prospetti allegati al bilancio previsionale illustrano in modo chiaro il divenire delle poste finanziarie previste sopra indicate.

Le previsioni "per cassa", come detto, vedono entrate previste per euro 429.940,00 ed uscite per euro 438.485,00 con un disavanzo previsto di cassa di euro 8.545,00 indicati per residui presunti finali 2017.

Il Bilancio di previsione predisposto dal Vostro Consigliere Tesoriere è composto **dai seguenti elaborati:**

1) Preventivo finanziario gestionale 2018, suddiviso nella Parte I: entrate e nella Parte II : uscite, redatto per "competenza" e per "cassa";
2) Tabella dimostrativa del risultato d'amministrazione presunto al 31/12/2017;
3) Quadro generale riassuntivo della gestione finanziaria;
4) Preventivo economico 2018
5) Pianta Organica del personale
6) La relazione del Tesoriere;
7) La relazione del Presidente;

Come per il bilancio di previsione 2017, anche per il preventivo 2018 è stata adottata una classificazione delle entrate, ed in particolare nel caso, delle uscite suddivise in soli tre "titoli" (correnti, in conto capitale e per partite di giro) dando attuazione ai principi contabili approvati per gli Enti Pubblici che prevedono la contabilizzazione per "centri di costo" (Unità Previsionali di Base).

Si rileva che nulla è stato appostato previsionalmente ne per entrate ne per uscite in conto capitale.

Ritengo doveroso, in forza delle verifiche esperite e per quanto noto, rilevare che nel Bilancio di Previsione 2018 sono stati rispettati i seguenti criteri:

Annualità. Le entrate e le uscite sono riferibili all'anno in esame 2018 e non ad altri esercizi.

Universalità. Le entrate e le spese sono state tutte iscritte in bilancio nel loro importo integrale.

Integrità. Le entrate e le spese sono iscritte senza riduzione per effetto di correlative spese o entrate. Inoltre le "partite di giro" per euro 55.540,00 concordano pienamente fra entrate ed uscite, come così deve essere essendo poste di entrate "figurative" che trovano quadratura con le relative uscite per stessi titoli (esempio: le ritenute trattenute ai dipendenti e poi versate all'Erario, i contributi al Consiglio Nazionale ed altre).

Pareggio finanziario complessivo. Viene rispettato il criterio del "pareggio di bilancio", in particolare, secondo i criteri della "competenza". Specificamente nel preventivo 2018 viene rilevato, come detto, anche il presunto e previsto "disavanzo" per "cassa" di euro 8,545,00.
Il Bilancio di Previsione risulta inoltre redatto, per quanto potuto accertare, secondo principi di veridicità, correttezza nel rispetto delle Norme e del Regolamento d'Amministrazione e Contabilità per gli Ordini Locali e di coerenza fra la previsione, i documenti accompagnatori ed il consuntivo dell'esercizio precedente.
Il preventivo finanziario gestionale 2018, comprensivo delle "partite di giro", evidenzia entrate ed per "competenza" e per "cassa" per euro 429.460,00.
Le uscite previste 2018 vengono rilevate per "competenza" in euro 429.940,00 (a pareggio) e per "cassa" in euro 438,485,00 (con il disavanzo indicato di euro 8.545,00).
Ovviamente il previsto pareggio per "competenza", così come il previsto disavanzo "per cassa", potrà essere accertato solo con il "bilancio finanziario consuntivo" 2018, ed in corso d'anno, con le eventuali "variazioni di bilancio" che il Vostro Consiglio riterrà eventualmente di deliberare.
Tali risultati sono chiaramente ed analiticamente illustrati nel Quadro Generale Riassuntivo della Gestione Finanziaria predisposto dal Consigliere Tesoriere.
Il Consigliere Tesoriere, nella propria relazione al bilancio di previsione 2018, seppure sinteticamente ma, si ritiene, esaustivamente, ha illustrato in modo ritenuto chiaro la composizione delle entrate ed uscite "correnti" evidenziate nel preventivo finanziario gestionale.
Il quadro generale riassuntivo presunto della gestione finanziaria preventiva per l'esercizio 2018 evidenzia, come detto, in sintesi:

QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO DELLA GESTIONE FINANZIARIA PREVENTIVO 2018

	Competenza	Cassa
Totale entrate complessive	429.940,00	429.940,00
Totale uscite complessive	429.940,00	438.485,00
Disavanzo previsto di competenza	8.545,00	
Avanzo previsto di cassa e di competenza	0	0

Il conto economico presenta le seguenti risultanze che rilevano un disavanzo economico previsto per "competenza" come viene di seguito sintetizzato:

Riclassificazione conto economico preventivo 2018		
Proventi di natura istituzionale	363.700,00	
Costi di natura istituzionale	106.100,00	+ 257.600,00
Proventi di natura non istituzionale	1.000,00	
Costi di natura non istituzionale	7.150,00	- 6.150,00
Altri proventi e recuperi	9.600,00	
Proventi finanziari	100,00	
		+9.500,00
Totale parziale		
Segue:		260.950,00
Spese per prestazioni di servizi e varie	90.300,00	
Quote ammortamento	8.000,00	
Costo del personale	103.050,00	
Costo godimento beni di terzi	63.500,00	
Oneri diversi di gestione	8.100,00	
Oneri finanziari spese bancarie	1.000,00	- 273.950,00
		Disavanzo
DIFFERENZA = DISAVANZO ECONOMICO PREVISTO 2018		13.000,00

Dal raffronto dei dati economici preventivi relativi al 2018 con quelli del 2017, si evidenzia come ad un "disavanzo economico" previsto nel 2018 di euro 13.000,00, da confermare o meno a consuntivo 2018, corrisponda un "disavanzo economico" previsto nel 2017 di euro 14.000,00, quindi con un leggero previsto decremento.

Peraltro, se si esaminano le poste economiche di "oneri/proventi", si rileva che il disavanzo previsto di euro 13.000,00 deriva sostanzialmente da un previsto incremento degli oneri per servizi (utenze, assicurazioni, ecc.) e dalla valorizzazione delle quote d'ammortamento per euro 8.000,00. I proventi risultano sostanzialmente stabili.

Inoltre i costi commerciali previsti in 7.150,00 trovano una prevista parziale copertura solo per euro 1.000,00 con un saldo negativo previsto di euro 6,150,00.

Gli ammortamenti incidono per euro 8.000,00 che anche se ormai certamente ridotti incidono comunque, pur non essendo una posta finanziaria, sul conto economico previsionale 2018 del vostro Ente.

Il conto economico risulta, a parere dello scrivente, molto chiaro ed analitico e quindi non si ritiene di ulteriormente esporre.

Dal punto di vista prettamente commerciale come detto occorrerà, ad avviso dello scrivente, che il Consiglio ponga in essere azioni, già suggerite anche lo scorso anno da

questo Organo di Revisione, per il recupero di pubblicità e sponsorizzazioni che porterebbero beneficio al conto economico e finanziario.

In relazione ai risultati si dà atto che i dati esposti nel "conto economico previsionale 2018", redatto in forma scalare (forma prevista per i bilanci U.E. ed ormai adottata universalmente in Italia ed anche nell'Unione Europea), scaturiscono dalla corretta imputazione di costi e ricavi secondo la vigente normativa civilistica e dei collegati principi contabili seppure sulla base di dati previsionali.

Gestione dei residui attivi e passivi (previsioni al 31/12/2017).

Particolare e doverosa attenzione è stata posta dal Vostro Consiglio nella valutazione delle poste riguardanti i residui attivi e passivi (crediti e debiti) esposti nel prospetto di concordanza ed ovviamente riferiti al periodo 2017 e quindi fino al 31/12/2017 ancora da consuntivare.

Il "prospetto di concordanza", documento non obbligatorio - ma consigliabile e certamente importante – che è stato, anche quest'anno, predisposto, espone dettagliatamente i movimenti presunti dell'anno 2017 esercizio non ancora ultimato.

Da tale schema si rilevano residui attivi iniziali all'01/01/2017 pari ad euro 81.105,07 e residui passivi iniziali all'01/01/2017 pari ad euro 110.044,57

Nel prospetto si rilevano, alla data di redazione del preventivo, incassi su residui attivi iniziali per euro 16.211,03 e pagamenti di residui passivi iniziali per euro zero. Peraltro viene rilevato il presunto pagamento fino al 31/12/2017 di residui passivi per euro 165.401,23 ed il presunto incasso di residui attivi per euro 19.033,10.

Tali importi devono essere accertati a fine 2017 in quanto è indispensabile poter avere una piena conoscenza di quanto il Collegio "deve" verso terzi, sia come residuo 2017 che come corrente 2017, e di quanto ha come crediti e se gli stessi siano esigibili.

Lo scrivente sottolinea l'importanza di tale verifica ed accertamento oltre che delle eventuali azioni da porre in essere e si riserva ogni eventuale sua osservazione in sede di verifica del consuntivo 2017.

Come detto si ribadisce che sarà ovviamente cura e premura del Consiglio accertare in modo preciso i residui attivi e passivi definitivi a fine 2017 (sia correnti che pregressi) e che verranno rilevati nel consuntivo e verificarne la loro natura e, per quelli attivi, la loro esigibilità.

Peraltro, come ho sottolineato, solo a consuntivo al 31/12/2017, e quindi dopo la gestione degli incassi degli ultimi mesi del 2017, si potrà avere il quadro preciso della situazione

residuale sia per i residui passivi che attivi pregressi e/o di competenza 2017 ed eventualmente porre in essere azioni specifiche e mirate.

1. Considerazioni e valutazioni sulla relazione del Presidente.

Il Presidente in sede di preventivo 2018 ha, nella sua consueta relazione, fornito le informative, che ha ritenuto utili e significative, a tutti gli Iscritti e che, anche il sottoscritto, ritiene, come detto, seppure sintetiche, esaustive.

Il Vostro Presidente avrà ovviamente modo in sede Assembleare di sviluppare maggiormente i temi Professionali, anche prospettici, cari a tutti voi.

Per quanto concerne il "regolamento di contabilità" – documento utilissimo, come già detto dallo scrivente nelle precedenti relazioni, si prende atto che, ad oggi, risulta ancora in vigore l'originario regolamento dettato dal Consiglio Nazionale e che, il Vostro Ente ha ritenuto, per il momento, di non promuoverne uno diverso da quello del C.N. stante la realtà contabile ed operativa non particolarmente complessa.

Sarà eventuale decisione del Consiglio attivare,se del caso, nel corso del 2018 un diverso Regolamento che, peraltro, dovrà rispettare i canoni e le Procedure previsti a livello Nazionale.

Il Vostro Consigliere Tesoriere potrà eventualmente relazionarvi, in sede assembleare, più compiutamente su tale aspetto.

2. Obiettivi da realizzare

Gli obiettivi da realizzare sono stati indicati sinteticamente ma, si ritiene, esaustivamente nella relazione programmatica 2018 del Presidente.

3. Attendibilità delle entrate

Nell'esercizio delle mie funzioni ho controllato l'inerenza e la congruità delle entrate. Convengo con il Tesoriere circa le previsioni degli accertamenti e dei relativi incassi evidenziando anche l'importanza della gestione dei residui, in particolare, attivi.

4. Congruità delle spese

Similmente a quanto fatto per le entrate, ho controllato il merito e l'entità delle uscite previste impegnate e le relative previsioni di pagamento. Risulta appostato il "fondo di riserva" per la previsione 2018 pari ad euro 3.500,00.

Come noto l'utilizzo dello stanziamento è previsto per far fronte a uscite impreviste, nonché alle maggiori uscite che potranno eventualmente verificarsi durante l'esercizio 2016 pertanto il fatto di non aver appostato alcun fondo di riserva lascia al Consiglio Direttivo anche l'onere di un'attenta verifica durante l'anno per gli accertamenti del caso.

Lo scrivente suggerirebbe l'inserimento del fondo in linea con le vigenti procedure.



5. Gestione dei residui

Il Vostro Consiglio, in relazione all'argomento trattato dei residui, e sviluppato precedentemente in modo analitico, ha svolto, nel corso del 2017 per quanto noto, l'attività possibile di controllo dei "residui" sia attivi che passivi con le osservazioni sopra dette che si richiamano in attesa del consuntivo 2017

Come detto, in sede di consuntivo 2017 sarà premura del Consiglio e dello scrivente, per quanto di propria competenza, relazionarvi compiutamente su tali aspetti della gestione finanziaria certamente molto importanti.

6. Osservazioni generali

La modulistica per le rilevazioni elementari di cassa (mandati e reversali) è stata tenuta in conformità di una corretta gestione patrimoniale.

7. Attività contrattuale

La gestione dell'attività contrattuale dell'Ente è avvenuta con l'osservanza delle disposizioni del Regolamento, in quanto compatibili con le operazioni programmate.

8. Scritture contabili

Il Collegio ha istituito le seguenti scritture:

- un partitario degli accertamenti, contenente lo stanziamento iniziale e le variazioni successive, le somme accertate, quelle riscosse, e quelle rimaste da riscuotere per ciascun capitolo;
- un partitario degli impegni, contenente lo stanziamento iniziale e le variazioni successive, le somme impegnate, quelle pagate, e quelle rimaste da pagare per ciascun capitolo;
- un partitario dei residui, contenente, per capitolo e per esercizio di provenienza, la consistenza dei residui all'inizio dell'esercizio, le somme riscosse o pagate, le somme rimaste da riscuotere o da pagare;
- il giornale cronologico delle operazioni d'esercizio e le altre scritture contabili previste dagli art. 2214 e seguenti del codice civile;
- il registro degli inventari dei beni, di cui alle disposizioni del Regolamento, contenente la descrizione, la valutazione dei beni all'inizio dell'esercizio, le variazioni intervenute nelle singole voci per effetto della gestione del bilancio o per altre cause, nonché la consistenza alla chiusura dell'esercizio.

9. Piana Organica del Personale Dipendente.

Il Fascicolo del preventivo 2018, formato dal Vostro Consigliere Tesoriere, si completa anche con la "pianta organica del Personale Dipendente" che illustra in modo sintetico ma molto chiaro, oltre ai Nominativi, le loro mansioni e gli orari di lavoro.



TABELLA DIMOSTRATIVA DEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTO

Si conclude l'esame con alcune note su tale documento.

Nella "tabella" previsionale il Vostro Tesoriere ha riepilogato la movimentazione di cassa e dei residui pervenendo ad un risultato presunto al 31/12/2017 di un avanzo di euro 171.318,73 dei quali:

- euro 115.750,00 vincolati al fondo trattamento fine rapporto
- euro 15.000,00 vincolati ad un fondo rischi su crediti generico
- euro 40.568,73 quale parte disponibile.

Conclusioni

Per quanto esposto, lo scrivente Revisore Unico del Vostro Ente Pubblico non Economico, esprime, con le osservazioni e riflessioni illustrate, il proprio **parere favorevole** all'approvazione del Bilancio di previsione per l'esercizio 2018, nella stesura approvata dal Vostro Consiglio Direttivo ed analizzata, per quanto di competenza, nella relazione presente annuale.

Ci si raccomanda in sede di consuntivo di effettuare tutti gli accertamenti e verifiche ulteriori in merito ai residui attivi e passivi che individuano anche il grado di capacità finanziaria del vostro Ente.

Ribadisco l'apprezzamento personale al lavoro e Professionalità dimostrata anche in questa occasione dalla struttura amministrativo-contabile ed all'apporto della Consulente esterna, la Collega Dott.ssa Cristina Boiardi, per il prezioso aiuto prestato al Collegio ed il competente "reporting" effettuato.

Genova lì 11 dicembre 2017

Il Revisore Unico

Dott. Adriano Bagnera