Ministero
dell'Economia e delle Finanze

DIPARTIMENTO DELLE FINANZE

DIREZIONE DELLA GIUSTIZIA TRIBUTARIA

UFFICIO DI SEGRETERIA

DELLA COMMISSIONE TRIBUTARIA REGIONALE

Genova, 1/06/2020
All. n.
Prot. n.

Al personale e all'utenza delle
Commissioni Tributarie liguri

All'Agenzia delle Entrate Direzione Regionale
della Liguria e alle relative articolazioni territoriali

All'Agenzia delle Dogane e dei Monopoli Direzione
Interregionale Liguria-Piemonte Sede di Genova
e alle relative articolazioni territoriali

All'Agenzia delle Entrate – Riscossione
Sedi di Genova, La Spezia, Savona e Imperia

Alla Camera di Commercio di Genova

Alla Camera di Commercio Industria Artigianato
e Agricoltura Riviere di Liguria – Imperia, La Spezia,
Savona Alla Regione Liguria

Alla Regione Liguria

Alla Città Metropolitana di Genova

Alle Amministrazioni Provinciali di Savona, La Spezia
e Imperia Ai Comuni della Regione Liguria

Agli Ordini e Collegi professionali
delle Province di: - Genova - La Spezia - Savona,
- Imperia.

Via pec

OGGETTO: **Nuove misure per il contenimento del virus Covid -19. Informativa sui servizi per l'utenza.**

Richiamati gli atti normativi e le direttive ministeriali recanti misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da Covid-19;

Visti i decreti adottati dal Presidente di questa Commissione Tributaria Regionale e dai Presidenti delle Commissioni Tributarie Provinciali della Liguria, ai sensi dell'art. 83, c. 6 e 7, si porta a conoscenza degli Uffici in indirizzo quanto segue, per la diffusione agli interessati.

ORARIO DI APERTURA AL PUBBLICO

Gli uffici di segreteria delle Commissioni Tributarie Regionale e Provinciali della Liguria saranno aperti al pubblico il **martedì** e il **giovedì dalle ore 10.00 alle ore 11.00 esclusivamente per coloro che avranno preventivamente effettuato la prenotazione on line** del servizio, attraverso il portale della Giustizia Tributaria al link https://www.giustiziatributaria.gov.it/gt/prenotazione-appuntamenti, oppure tramite richiesta formulata all'indirizzo di posta elettronica della Commissione. Nel caso in cui le richieste di appuntamento dovessero eccedere la disponibilità prevista, l'utenza potrà contattare la commissione via mail al fine di fissare l'appuntamento in orari e giorni ulteriori.
Ai fini della prenotazione dell'appuntamento, è necessario che si tratti di richiesta avente carattere di urgenza.

ACCESSI CONTINGENTATI

Sulla base delle indicazioni diramate dalle autorità sanitarie in materia di distanziamento tra le persone per prevenire un eventuale contagio, **nell'atrio prospicente al Front Office delle Commissioni in oggetto non può accedere contemporaneamente più di una persona.**
In caso di compresenza di utenti questi saranno invitati ad aspettare fuori dagli uffici della Commissione Tributaria.

ACCESSO AL FASCICOLO

Dal 17 marzo 2020, previa registrazione al portale PTT, anche le parti già costituite in modalità cartacea possono consultare gli atti presenti nel fascicolo processuale informatico. La visualizzazione del fascicolo avviene tramite l'utilizzo del PTT.
Una volta effettuata la registrazione la parte potrà consultare il fascicolo (anche se nativo cartaceo) come segue: dalla home page del PTT andare alla sezione *"Interrogazione atti depositati"* quindi alla sezione *"Ricerca fascicolo"*.
Le funzionalità e le modalità di ricerca sono comunque puntualmente spiegate sul sito www.giustiziatributaria.gov.it.

DEPOSITO ATTI

L'art. 29, comma 1, del decreto legge 8 aprile 2020 n.23 stabilisce che qualora la controversia sia già stata instaurata dalle parti con modalità cartacee, sussiste l'obbligo per le stesse di depositare gli atti successivi e i provvedimenti giurisdizionali con modalità telematiche.
Tale obbligo non sussiste per chi sia costituito e agisca in proprio, quindi per controversie di valore inferiore a € 3.000,00 (tremila). Si rammenta che per il deposito di atti in modalità analogica è possibile anche fare ricorso alla spedizione a mezzo del servizio postale, mediante raccomandata con avviso di ricevimento.
Pertanto, al di fuori del caso suddetto, non è possibile recarsi presso gli Uffici della Commissione ai fini del deposito degli atti (ad esempio: memorie illustrative, documentazione, etc) in quanto la normativa vigente impone l'utilizzo della piattaforma telematica.

PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO UNIFICATO TRIBUTARIO

L'art. 83, comma 11 del D.L. N° 17/2020 stabilisce che gli obblighi di pagamento del CUT connessi al deposito degli atti con le modalità telematiche sono assolti con sistemi telematici di pagamento anche tramite la piattaforma tecnologica Pago PA.

ISTRUZIONI PER IL DEPOSITO DELLE ISTANZE DI TRASMISSIONE DEL FASCICOLO IN CASSAZIONE

Dalla home page del PTT, area "Deposito documenti" selezionare la voce "Invio NIR – Ricorsi- Altri atti",

- selezionare dal primo menù a tendina la **CTR** competente e dal secondo menù "Altri atti e documenti"
- compilare la prima scheda "Dati generali" facendo attenzione alla correttezza dei dati inseriti
- nella seconda scheda "Documenti", dal menù a tendina "Tipo documento" scorrere l'elenco e selezionare "ISTANZA DI TRASMISS. FASC IN CASS".

La Segreteria della Commissione tributaria regionale riscontrerà l'istanza e renderà disponibile in tempi brevi nel fascicolo informatico il *file*, firmato digitalmente, dell'"Attestazione di deposito telematico dell'istanza *ex* art. 369 c.p.c." (che fa le veci del tradizionale "visto" sino ad ora apposto sulle richieste cartacee).
Detta attestazione può essere estratta dal fascicolo informatico ed utilizzata dai difensori nelle forme previste dalla legge.

RICHIESTE DI COPIE DI SENTENZE

Per le richieste di copia di sentenza si potrà procedere come di seguito specificato:

- per la richiesta di copia semplice, scaricando direttamente la sentenza dal PTT, ovvero mediante invio di richiesta scritta a mezzo del servizio postale, allegando le marche corrispondenti al costo copia e busta preaffrancata e precompilata per la spedizione della stessa ovvero indicando l'indirizzo mail a cui inviare la sentenza;
- per la richiesta di copia autentica, anche ad uso Cassazione, estrarre la sentenza dalla piattaforma del PTT, come previsto al paragrafo successivo ovvero mediante invio di richiesta scritta a mezzo del servizio postale, contenente le marche corrispondenti al costo dei diritti come per legge e busta preaffrancata e precompilata per la spedizione della copia autenticata.

L'ammontare dei diritti dovuti può essere richiesta preventivamente tramite mail all'indirizzo della Commissione.

COPIE CONFORMI ALL'ORIGINALE DI ATTI PRESENTI NEL FASCICOLO INFORMATICO

Si ricorda che non occorre accedere alla Commissione per ottenere la copia conforme all'originale di un atto presente nel fascicolo telematico, da depositare o notificare con modalità telematiche, infatti, ai sensi dell'art. 25 bis del D.L. 119/2018 conv. in Legge n. 136/2018 *"Al fine del deposito e della notifica con modalità telematiche della copia informatica, anche per immagine, di un atto processuale di parte, di un provvedimento del giudice o di un documento formato su supporto analogico e detenuto in originale o in copia conforme, il difensore e il dipendente di cui si avvalgono l'ente impositore, l'agente della riscossione ed i soggetti iscritti nell'albo di cui all'articolo 53 del decreto legislativo 15 dicembre 1997, n. 446, attestano la conformità della copia al predetto atto secondo le modalità di cui al decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82."*

RICHIESTE DI INFORMAZIONI

Eventuali richieste di informazioni saranno evase tramite il sopra citato servizio di appuntamenti on-line, oppure a mezzo dei seguenti contatti:

- Commissione Tributaria Regionale della Liguria: e-mail *ctrib.r.ge@mef.gov.it*

- Commissione Tributaria Provinciale di Genova: e-mail *ctrib.p.ge@mef.gov.it*
- Commissione Tributaria Provinciale di Savona: e-mail *ctrib.p.sv@mef.gov.it*
- Commissione Tributaria Provinciale di La Spezia: e-mail *ctrib.p.sp@mef.gov.it*
- Commissione Tributaria Provinciale di Imperia: e-mail *ctrib.p.im@mef.gov.it*

NORME DI COMPORTAMENTO

L'utenza deve accedere alle Commissioni tributarie solo su appuntamento con mascherina e con guanti ovvero igienizzando le mani con l'apposito prodotto posto all'ingresso dell'ufficio.

L'accesso alla Commissione non è consentito a coloro che hanno avuto stretti contatti con casi sospetti o confermati di COVID-19 negli ultimi quattordici giorni o hanno sintomi simil-influenzali come febbre, tosse, difficoltà respiratorie, raffreddore.

Chiunque acceda all'Ufficio si impegna a rispettare tutte le disposizioni delle Autorità e del datore di lavoro, in particolare, mantenere la distanza di sicurezza di almeno 1 metro, osservare le regole di igiene delle mani e tenere comportamenti corretti sul piano dell'igiene.

La presente disposizione annulla e sostituisce le precedenti.

Cordiali saluti.

I DIRETTORI
DELLA CTR LIGURIA Paola Bertonelli
DELLA CTP DI GENOVA Paola Bertonelli
DELLA CTP DI SAVONA Marco Bochicchio
DELLA CTP DI IMPERIA Marco Murialdo
DELLA CTP DI LA SPEZIA Paola Bertonelli

Firme autografe sostituite a mezzo stampa, ex art. 3, comma 2, d.lgs. 12.02.1993, n. 39