



CITTA' DI CAMOGLI

CITTA' METROPOLITANA DI GENOVA

Ufficio Personale

AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA PER SOLI ESAMI PER L'ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO E A TEMPO PIENO MEDIANTE CONTRATTO DI FORMAZIONE E LAVORO DI N. 1 POSTO DI ISTRUTTORE TECNICO – CAT. "C POSIZIONE ECONOMICA C1 - COMPARTO REGIONI AUTONOMIE LOCALI – PRESSO LE AREE TECNICHE DEL COMUNE DI CAMOGLI.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

RICHIAMATO il provvedimento di G.C. n. 15 adottato nella seduta del 09.02.2017 avente ad oggetto: *"Approvazione Piano Triennale del fabbisogno di personale anni 2017-2019. Approvazione del piano delle assunzioni per l'anno 2017"*.

VISTO il progetto di Formazione Lavoro per profilo di Istruttore Tecnico Categoria C posizione economica C1, inviato in data 23.05.2017 dalla Direzione Sviluppo Economico e Sociale – Ufficio Centro per l'Impiego Centro Levante della Città Metropolitana di Genova e pervenuto via pec in data 23.05.2017 prot. n. 8556, approvato con provvedimento Dirigenziale n. 1096 del 17 maggio 2017 ai sensi delle Leggi n. 863/84, n. 407/1190, n. 169/1991 e n. 451/1994.

VISTA la propria determinazione n. 354 del 23.06.2017 che approva il presente avviso di selezione.

VISTI:

1. il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 e ss.mm.ii.
2. il Testo Unico del pubblico impiego: *"Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche"*, approvato con D.Lgs. 30 marzo 2001 n. 165 e ss.mm.ii.
3. il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro per il personale del comparto Regioni e Autonomie Locali sottoscritto il 14 settembre 2000.

RENDE NOTO

Che è indetta una selezione pubblica per soli esami a tempo determinato e tempo pieno per la copertura di n. 1 posto di Istruttore Tecnico mediante contratto di formazione e lavoro (Categoria C – posizione economica C1) di mesi 12 per le Aree Tecniche del Comune di Camogli.

Il contratto di formazione e lavoro a tempo determinato, ai sensi dell'art. 3 del CCNL comparto Regioni e Autonomie Locali del 14.09.2000, è stipulato per agevolare l'inserimento professionale mediante un'esperienza lavorativa che consenta un adeguamento delle capacità professionali al contesto organizzativo e di servizio.

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art.7 del D.Lgs. n.165/2001 e ss.mm.ii. vengono garantite pari opportunità fra uomini e donne per l'accesso al lavoro come anche previsto dall'art. 57 dello stesso D.Lgs n. 165/2001 e ss.mm.ii.

1. CARATTERISTICHE DEL CONTRATTO DI FORMAZIONE E LAVORO (C.F.L.)

- C.F.L. mirato ad agevolare l'inserimento professionale mediante un'esperienza lavorativa che consenta un adeguamento delle capacità professionali al contesto organizzativo e di servizio.
- Durata 12 mesi
- Periodo obbligatorio di formazione: 20 ore
- Orario settimanale di lavoro: 36 ore

Le mansioni da svolgere sono quelle elencate in modo esemplificativo nella declaratoria del contratto collettivo di lavoro allegato A) del CCNL 31.03.1999.

Le ore di formazione, da effettuarsi in sostituzione dell'attività lavorativa, saranno destinate alla formazione di base relativa alla disciplina del rapporto di lavoro nell'ambito delle Aree Tecniche

La formazione professionale prevista nel progetto verrà svolta presso l'Ente.

2. TRATTAMENTO ECONOMICO

Il trattamento economico annuo lordo è previsto per la Categoria C – posizione economica C1 dal vigente CCNL del Comparto Regione Enti Locali oltre alla tredicesima mensilità, all'assegno per il nucleo familiare se e nella misura spettante, agli eventuali ulteriori emolumenti contrattualmente previsti. Il trattamento economico è soggetto alle ritenute previdenziali, assistenziali ed erariali nella misura di legge.

3. REQUISITI PER L'AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

Per l'ammissione alla selezione è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

- a. Cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea
- b. Età non superiore ai **32 anni** non compiuti. Tale requisito deve permanere fino al momento della sottoscrizione del contratto individuale di formazione e lavoro
- c. Iscrizione nelle liste elettorali ovvero, per i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea, il godimento dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o di provenienza
- d. Pieno godimento dei diritti civili e politici
- e. Idoneità fisica alle mansioni proprie della posizione di lavoro
- f. Possesso della patente di categoria B
- g. Titolo di studio: **diploma di scuola secondaria superiore di Geometra**
- h. Inesistenza di provvedimento di destituzione o dispensa o licenziamento dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione
- i. Insussistenza di condanne penali o procedimenti penali pendenti

I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nell'avviso per la presentazione della domanda di ammissione. Il rispetto del limite massimo di età deve permanere fino alla data di stipulazione del contratto. Per difetto dei requisiti prescritti l'Amministrazione potrà disporre, in qualsiasi momento e con provvedimento motivato, l'esclusione alla selezione.

Il candidato portatore di handicap, se appartenente alla categoria disciplinata dalla L. n. 104/92, dovrà specificare gli ausili necessari in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per sostenere la prova d'esame tramite la presentazione di idonea certificazione ai sensi della Circolare del Dipartimento della Funzione Pubblica n. 6 del 24/07/1999.

4. DOMANDA DI AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

La domanda, redatta in carta semplice, corredata dalla fotocopia della Carta d'identità ed in conformità allo schema allegato al presente avviso (Allegato A), dovrà essere indirizzata a: COMUNE DI CAMOGLI – Via XX Settembre, 1 – 16032 Camogli (GE) – da presentarsi:

1. Tramite posta elettronica certificata all'indirizzo comune.camogli@halleypec.it

2. Direttamente presso l'ufficio Protocollo
3. A mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno all'indirizzo sopra indicato, **perentoriamente entro e non oltre le ore 12.00 del giorno MERCOLEDI' 26 LUGLIO 2017 (30° trentesimo giorno dalla data di pubblicazione all'albo Pretorio del Comune)**, in questo caso farà fede il timbro dell'ufficio postale accettante. La raccomandata è spedita a cura e rischio del mittente e l'Amministrazione è manlevata da tutti gli eventuali disguidi e/o smarrimenti.
Sono escluse le domande che, pur spedite via posta nei termini, pervengono all'Amministrazione oltre il 5° (quinto) giorno dallo scadere del termine stesso.

In calce alla domanda deve essere apposta la firma del candidato (in base al DPR 445/2000 non è richiesta l'autenticazione). La mancata sottoscrizione della domanda non può essere sanata e comporta l'esclusione dal concorso per incompletezza della domanda.

Le dichiarazioni contenute nella domanda di ammissione alla selezione e le dichiarazioni che sostituiscono le relative certificazioni o gli atti di notorietà sono rese sotto la propria responsabilità; le dichiarazioni mendaci e la falsità in atti comportano responsabilità penale ai sensi dell'art. 76 del DPR 44/2000 nonché le conseguenze di cui all'art. 75 del DPR 445/2000.

5. DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

Alla domanda di partecipazione al concorso dovranno essere allegati i seguenti documenti:

1. Copia fotostatica della Carta d'identità in corso di validità a pena di esclusione.

6. SVOLGIMENTO DELLA SELEZIONE E RELATIVE COMUNICAZIONI

La selezione sarà espletata da apposita Commissione esaminatrice, composta da n. 3 componenti (1 Presidente e n. 2 membri esperti).

La data della prima prova prevista dal bando sarà pubblicata sulla home page del sito istituzionale del Comune di Camogli e nella sezione "Amministrazione Trasparente – bandi di concorso", almeno 15 giorni prima della data prevista.

Le valutazioni avverranno in trentesimi; saranno ammessi a sostenere la prova orale i candidati che avranno riportato nella prova scritta una votazione di almeno 21 punti su 30.

L'elenco dei candidati ammessi alla prova orale sarà pubblicato sulla home page del sito istituzionale del Comune di Camogli e nella sezione "Amministrazione Trasparente – bandi di concorso".

La prova orale si considererà superata dai concorrenti che abbiano ottenuto una votazione di almeno 21 punti su 30 e sarà valida ai fini della inclusione nella graduatoria degli idonei.

Il Comune di Camogli non assume alcuna responsabilità nel caso di dispersione di comunicazioni, dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte dell'aspirante o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

I candidati dovranno pertanto presentarsi nelle date ed ora indicati, muniti di documento d'identità legalmente valido ai fini dell'identificazione, per sostenere le prove di selezione.

Il candidato che non si presenta alle prove nel giorno, nell'orario e luogo sopraindicati si considera rinunciatario e viene automaticamente escluso dalla selezione.

Nell'ipotesi che il numero delle domande presentate ed ammesse sia superiore a 30, l'Amministrazione si riserva la facoltà di far precedere le prove concorsuali da una preselezione che consisterà in una serie di quesiti a risposta multipla sulle materie delle prove d'esame. L'esito della prova preselettiva avrà effetto solamente ai fini dell'ammissione alle successive prove concorsuali e non concorrerà alla formazione del voto finale di merito. La preselezione si intende superata per i candidati che avranno raggiunto una votazione di almeno 26/30 (ventisei trentesimi).

7. PROGRAMMA D'ESAME

La selezione avverrà mediante:

1. **Prova scritta:** la prova mirerà all'accertamento delle conoscenze e delle attitudini dei candidati per l'espletamento delle mansioni e consisterà in quesiti a risposta multipla da redigersi in un tempo predeterminato fissato dalla Commissione riguardante le seguenti materie:
 - a. Elementi di legislazione degli Enti Locali (D.Lgs n. 267/2000)
 - b. Elementi di diritto amministrativo, diritto enti locali, diritto penale e diritto civile.
 - c. Elementi di normativa in materia di lavori pubblici e di urbanistica nazionale e della Regione Liguria.
2. **Prova orale:** colloquio individuale sulle materie di cui alla prova pratica.

8. GRADUATORIA DEGLI IDONEI

La graduatoria di merito dei candidati è formata secondo l'ordine dei punti e della votazione complessiva riportata da ciascun candidato, con l'osservanza a parità di punti, delle preferenze previste dalla normativa vigente.

La graduatoria definitiva sarà approvata con determinazione del Responsabile del Servizio e pubblicata sulla home page del sito istituzionale del Comune di Camogli e nella sezione "Amministrazione Trasparente – bandi di concorso".

La medesima graduatoria avrà una validità limitata al progetto formativo.

9. APPLICAZIONE DELLE PREFERENZE NELLA GRADUATORIA FINALE

L'ordine di preferenza opera in situazioni di parità di merito.

L'ordine di preferenza a parità di merito verrà determinata ai sensi dell'art. 5 del DPR n. 487/94 e successive modifiche ed integrazioni:

A parità di merito i titoli di preferenza sono:

- *gli insigniti di medaglia al valor militare;*
- *i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;*
- *i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;*
- *i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;*
- *gli orfani di guerra;*
- *gli orfani dei caduti per fatto di guerra;*
- *gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;*
- *i feriti in combattimento;*
- *gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;*
- *i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;*
- *i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;*
- *i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;*
- *i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti di guerra;*
- *i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatti di guerra;*
- *i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;*
- *coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;*
- *coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno, nell'Amministrazione che ha indetto la selezione;*
- *i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;*
- *gli invalidi ed i mutilati civili;*
- *militari volontari delle forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o*

rafferma;

A parità di merito e di titoli la preferenza è determinata:

- *dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;*
- *dall'aver prestato lodevole servizio nelle Amministrazioni Pubbliche;*
- *dalla più giovane età.*

Per poter beneficiare delle precedenza/preferenze, il concorrente deve dichiarare, al momento dell'iscrizione alla selezione, il titolo di precedenza/preferenza cui ha diritto secondo la declaratoria prevista dalla legislazione vigente.

10. NOMINA IN PROVA DEL VINCITORE

Il vincitore consegue la nomina in prova.

Il rapporto di lavoro è costituito con contratto individuale di lavoro. Per procedere alla stipulazione del contratto il vincitore sarà invitato ad assumere servizio in via provvisoria, sotto riserva di accertamento dei requisiti prescritti e sarà assunto con contratto di formazione lavoro di dodici mesi nel profilo professionale di "Istruttore Tecnico" categoria C – posizione economica C1 tempo pieno.

Il periodo di prova ha la durata di un mese di prestazione effettiva, così come stabilito dall'art. 20 del CCNL del 14.09.2000.

11. DISPOSIZIONI FINALI

Il bando di selezione ed il fac simile di domanda saranno pubblicati sulla home page del sito istituzionale del Comune di Camogli e nella sezione "Amministrazione Trasparente – bandi di concorso" al seguente indirizzo: www.comune.camogli.ge.it.

Ai sensi dell'art.13, comma 1 del D.Lgs n.196/2003 e ss.mm.ii., i dati forniti dai candidati saranno utilizzati dall'ufficio Personale per le finalità di gestione della procedura di selezione e saranno trattati, anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro dall'Ufficio preposto, per le finalità inerenti alla gestione del rapporto, mediante trattamento informatico e cartaceo.

Il conferimento dei dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione.

La mancata comunicazione dei dati necessari all'iter procedurale comporterà l'esclusione del candidato.

La mancata presenza all'ora e alla data fissata dal presente bando, muniti di valido documento d'identità, equivarrà alla rinuncia alla selezione.

Per ogni informazione gli interessati potranno rivolgersi all'Ufficio Personale del Comune Camogli al numero tel.0185/729040.

Dall'Ufficio Comunale lì 26.06.2017

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
f.to (Rag. Mario Maggiolo)

Allegato: modello domanda.